

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Относковская средняя общеобразовательная школа
Вяземского района Смоленской области**

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
/Протокол № 1 от 31.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ Относковской СОШ
Вяземского района Смоленской области
от 01.09.2018 № 181 /01-12

ПРИНЯТО

на родительском собрании школы
/протокол № 1 от 31.08.2018/

Положение

о Совете родителей школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.

1.2. Совет родителей школы создан в целях содействия школе и семье в получении дошкольного, начального, основного, среднего общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Совет родителей школы в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

1.4. Положение о Совете родителей школы обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.5. Для координации работы в состав Совета кооптируется заместитель директора школы по ВР.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Состав и организация работы

2.1. Совет родителей (далее - Совет) избирается общим собранием родителей по представлению Совета родителей класса сроком на 1 год. Совет

подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Численный состав Совета определяется ОУ самостоятельно.

2.2. Из своего состава Совет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

2.3. На заседаниях Совета могут присутствовать директор, председатели других коллегиальных органов управления школы.

2.4. Председатель Совета родителей школы может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других коллегиальных органов управления школы.

2.5. Работа Совета осуществляется по плану, который согласовывается с директором школы.

2.6. Совет родителей школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

3. Основные задачи Совета родителей

3.1. Содействие руководству ОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;

- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

3.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3.3. Содействие укреплению материально-технической базы школы.

4. Функции Совета родителей

4.1. Координирует деятельность классных родительских Советов.

4.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4.3. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

4.4. Участвует в подготовке ОУ к новому учебному году.

4.5. Совместно с руководством ОУ контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

4.6. Оказывает помощь руководству ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

4.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ОУ.

4.8. Обсуждает локальные нормативные акты ОУ по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

4.10. Организует и проводит собрания, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

4.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

4.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4.13. Взаимодействует с другими коллегиальными органами управления ОУ по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.

4.14. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания детей в учебных помещениях школы.

5. Права Совета родителей

Совет родителей школы имеет право:

- вносить предложения руководству школы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других коллегиальных органов управления школы;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) Совета родителей классов;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;
- ставить вопрос (по согласованию с руководством школы) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;
- имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Совета родителей школы оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний Совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателями и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний Совета ведется от начала учебного года.

7. Ответственность

7.1. Совет родителей школы в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

7.2. Совет родителей школы отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- выполнение решений, рекомендаций Совета, других коллегиальных органов управления школы - установление взаимоотношений между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

7.3. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).